

संख्या-3652/X-2-2016-12(133)/2015

प्रेषक,

मीनाक्षी जोशी,
अपर सचिव,
उत्तराखण्ड शासन।

सेवा में,

प्रमुख वन संरक्षक,
उत्तराखण्ड, देहरादून।

वन एवं पर्यावरण अनुभाग-2

देहरादून: दिनांक 26 अक्टूबर 2016

विषय : वित्तीय वर्ष 2016-17 में केन्द्र पोषित योजना "प्रोजेक्ट टाईगर" के अन्तर्गत राजाजी टाईगर रिजर्व हेतु प्रथम किस्त का आवंटन।

महोदय,

उपरोक्त विषयक पर्यावरण, वन एवं जलवायु परिवर्तन मंत्रालय, भारत सरकार के पत्र संख्या-4-1(48)/2016-PT दिनांक 06.09.2016 एवं अपर प्रमुख वन संरक्षक, नियोजन एवं वित्तीय प्रबन्धन, उत्तराखण्ड, देहरादून का पत्र संख्या 593/3-6(प्रोजेक्ट टाईगर) दिनांक 22.09.2016 के सन्दर्भ में मुझे यह कहने का निदेश हुआ है कि वित्तीय वर्ष 2016-17 में केन्द्र पोषित योजना "प्रोजेक्ट टाईगर" के अन्तर्गत राजाजी टाईगर रिजर्व हेतु केन्द्रांश ₹182.89 लाख (एक करोड़ बयासी लाख नवासी हजार मात्र) की धनराशि, (₹9.54 लाख फलैक्सी फण्ड सहित) संलग्नक-1 में अंकित विवरणानुसार निम्नलिखित लेखाशीर्षक में व्यय हेतु निम्न शर्तों एवं प्रतिबन्धों के अधीन आपके निर्वर्तन पर रखे जाने की श्री राज्यपाल महोदय सहर्ष स्वीकृति प्रदान करते हैं :

अनुदान संख्या-27

आयोजनगत (राजस्व लेखा)

(धनराशि ₹ लाख में)

	लेखा शीर्षक/मानक मद	आवंटित धनराशि
	1	2
2406	वानिकी तथा वन्य जीवन	
02	पर्यावरणीय वानिकी तथा वन्य जीवन	
110	वन्य जीवन परिरक्षण	
01	केन्द्रीय आयोजनागत/केन्द्र द्वारा पुरोनिधानित योजनायें	
08	प्रोजेक्ट टाईगर	
06	अन्य भत्ते	27.00
08	कार्यालय व्यय	1.50
15	गाड़ियों का अनुरक्षण और पेट्रोल आदि की खरीद	5.50
16	व्यावसायिक तथा विशेष सेवाओं के लिए भुगतान	0.50
18	प्रकाशन	1.25
23	गुप्त सेवा व्यय	0.15
25	लघु निर्माण कार्य	13.50
29	अनुरक्षण	117.84
42	अन्य व्यय	12.50
44	प्रशिक्षण व्यय	3.15
	योग	182.89

(₹ एक करोड़ बयासी लाख नवासी हजार मात्र)

.....2

-2-

1. उपरोक्त धनावंटन में फलैक्सी फण्ड के रूप में धनराशि ₹9.54 लाख (₹ नौ लाख चौब्वन हजार मात्र) भारत सरकार के पत्र संख्या 55(5)/PF.II/2011 दिनांक 6.01.2014 में दिये गये दिशा-निर्देशों के अनुसार उपयोग की जायेगी।
2. उक्त धनराशि का व्यय भारत सरकार के उपरोक्त पत्र दिनांक 06.09.2016 के द्वारा अनुमोदित वार्षिक कार्ययोजना के अनुसार वर्णित कार्यमदों में ही पत्र में उल्लिखित दिशा निर्देशों के अनुपालन में किया जायेगा। साथ ही निर्माण कार्यो हेतु सक्षम स्तर से अनुमोदित दर अनुसूची आधार पर अनुमन्य मानकों अनुसार गठित आंगणन व उस पर सक्षम स्तर से निर्धारित प्रक्रिया अनुसार प्राविधिक, तकनीकी, वित्तीय एवं प्रशासकीय पूर्व अनुमोदन अवश्य प्राप्त कर लिया जाय।
3. धनराशि का व्यय वित्त विभाग के शासनादेश सं0-490/XXVII(1)/2016 दिनांक 31.03.2016 में दिये गये दिशा-निर्देशों एवं प्रतिबन्धों का कड़ाई से अनुपालन सुनिश्चित करते हुए किया जाय।
4. कार्यो को कराये जाने से पूर्व यह सुनिश्चित कर लिया जाये कि सम्बन्धित कार्य अन्य विभागीय योजनाओं में पूर्व से स्वीकृत/कराया न हो।
5. किसी भी शासकीय व्यय हेतु वित्तीय नियम संग्रह खण्ड-1 (वित्तीय अधिकारों का प्रतिनिधायन नियम), वित्तीय नियम संग्रह खण्ड-5 भाग-1 (लेखा नियम), आय-व्ययक सम्बन्धी नियम (बजट मैनुअल), उत्तराखण्ड अधिप्राप्ति (प्रैक्टोरमेंट) नियमावली, 2008, सूचना प्रौद्योगिकी विभाग के शासनादेश तथा अन्य सुसंगत नियम, शासनादेश आदि का कड़ाई से अनुपालन सुनिश्चित किया जाय।
6. योजनाओं की विभिन्न मदों पर व्यय शासन के वर्तमान नियमों एवं आदेशों के अनुसार ही किया जाये तथा जहां आवश्यकता हो सक्षम अधिकारी/शासन की पूर्व सहमति/स्वीकृति ली जाय।
7. स्वीकृत की जा रही धनराशि का उपयोगिता प्रमाण पत्र भारत सरकार, महालेखाकार एवं शासन को अवश्य उपलब्ध कराया जाना सुनिश्चित किया जाय।

2- उक्त सम्बन्ध में होने वाला व्यय चालू वित्तीय वर्ष 2016-17 के स्वीकृत आय-व्ययक के सापेक्ष अनुदान संख्या-27 के आयोजनागत पक्ष में उपरोक्तानुसार वर्णित लेखाशीर्षक की प्राथमिक ईकायों के नामे डाला जायेगा। कम्प्युटरीकृत अलोटमेंट आई0डी0-S1610270281 दिनांक 25.10.2016 संलग्न है।

3- ये आदेश वित्त विभाग के शासनादेश सं0-490/XXVII(1)/2016 दि0 31.03.2016 के अनुपालन में निर्गत किये जा रहे हैं।

संलग्नक: यथोक्त

भवदीय

(मीनाक्षी जोशी)
अपर सचिव

संख्या-3652/X-2-2016-12(133)/2015 तददिनांक

प्रतिलिपि निम्नलिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित:-

1. महालेखाकार (लेखा एवं लेखा परीक्षा), उत्तराखण्ड, माजरा, देहरादून।
2. अपर प्रमुख वन संरक्षक, नियोजन एवं वित्तीय प्रबन्धन, उत्तराखण्ड, देहरादून।
3. प्रमुख सचिव, नियोजन विभाग, उत्तराखण्ड शासन, देहरादून।
4. वित्त अनुभाग-4, उत्तराखण्ड शासन, देहरादून।
5. निदेशक, कोषागार एवं वित्त सेवायें, देहरादून।
6. सम्बन्धित मुख्य/वरिष्ठ/सम्बन्धित कोषाधिकारी, उत्तराखण्ड।
7. बजट राजकोषीय नियोजन एवं संसाधन, सचिवालय, देहरादून।
8. एन.आई.सी., उत्तराखण्ड सचिवालय परिसर, देहरादून।
9. गार्ड फाइल।

(मीनाक्षी जोशी)
अपर सचिव

(धनराशि लाख ₹ में)

क्र स	भारत सरकार का स्वीकृत कार्यमद	भौतिक लक्ष्य	भा0स0 से स्वीकृत धनराशि	विभागीय मांग	केन्द्रांश	राज्यांश	संगत लेखाशीर्षक का मानक मद	प्रस्तावित आवंटन मात्र केन्द्रांश
5	Co-existence agenda in buffer/fringe areas							
5.1	Strengthening the EDCs	29	14.50	0.50	0.45	0.05	42-अन्य व्यय	0.45
5.2	Providing ecologically viable livelihood options to local stakeholders for reducing their dependency on forests.	L.S	2.00	2.00	1.80	0.20	29-अनुरक्षण	1.80
5.3	Strengthening of the Ecotourism infrastructure.	L.S	5.00	5.00	4.50	0.50	25-लघु निर्माण	4.50
6	MSTripES.	LS	5.00	5.00	4.50	0.50	42-अन्य व्यय	4.50
7	Staff development and capacity building							
7.1	Capacity building/ training	LS	1.50	1.50	1.35	0.15	44-प्रशिक्षण	1.35
7.2	Study tours for appraisal of good practices in other Tiger Reserves.	4	2.00	2.00	1.80	0.20	44-प्रशिक्षण	1.80
7.3	Ration Allowance.	LS	24.66	14.00	12.60	1.40	06-अन्य भत्ते	12.60
7.4	Providing first-aid kit/ medical assistance to staff.	LS	2.00	2.00	1.80	0.20	42-अन्य व्यय	1.80
7.5	Drinking water facility	L.S	9.00	9.00	8.10	0.90	29-अनुरक्षण	8.10
8	Mainstreaming wildlife concerns in tiger bearing forests and fostering corridor conservation through restorative strategy involving locals to arrest fragmentation of habitats.							
8.1	Monitoring of wild animals	L.S	3.00	3.00	2.70	0.30	29-अनुरक्षण	2.70
9	Provision of Project allowance to staff (all categories of Project Tiger).	LS	33.00	16.00	14.40	1.60	06-अन्य भत्ते	14.40
10	Publicity and extension	L.S	2.00	2.00	1.80	0.20	29-अनुरक्षण	1.80
Total Non Recurring (Core)			207.16	140.50	126.45	14.05		89.10
B. NON RECURRING (BUFFER AREA)								
1	Supporting Antipoaching Activities							
1.1	Ammunition	1000 No	1.00	1.00	0.90	0.10	26-मशीन साज-सज्जा	NIL
1.2	Procurement of filed gear, night vision devices etc.	L.S	2.00	2.00	1.80	0.20	26-मशीन साज-सज्जा	NIL
1.3	Organizing vehicular patrolling by constituting (Tiger Protection Force, comprising of field staff, Labourers and police/SAF/ ex-Army personnel, with wireless handset and paraphernalia for apprehending offenders, apart from prescribing a patrolling calendar for the squad	L.S	6.00	6.00	5.40	0.60	29-अनुरक्षण	5.40
Total Non Recurring (Buffer)			9.00	9.00	8.10	0.90		5.40

(धनराशि लाख ₹ में)

क्र स	भारत सरकार का स्वीकृत कार्यमद	भौतिक लक्ष्य	भा0स0 से स्वीकृत धनराशि	विभागीय मांग	केन्द्रांश	राज्यांश	संगत लेखाशीर्षक का मानक मद	प्रस्तावित आवंटन मात्र केन्द्रांश
	Total Non Recurring (Core + Buffer)		216.16	149.50	134.55	14.95		94.50
C. RECURRING (CORE AREA)								
1	Antipoaching Activities							
1.1	Deployment of Antipoaching squads for patrolling duties including surveillance of water holes and for manning of strategic barriers.	60	46.80	36.41	18.20	18.20	29-अनुरक्षण	18.20
1.2	Specialized Patrolling in sensitive areas.	168	20.00	20.00	10.00	10.00	29-अनुरक्षण	10.00
1.3	Procurement/maintenance of elephant squads.	5	8.50	8.50	4.25	4.25	29-अनुरक्षण	4.25
1.4	Rewards to informers.	LS	0.30	0.30	0.15	0.15	23-गुप्त सेवा व्यय	0.15
1.5	Legal support for defending court cases.	LS	1.00	1.00	0.50	0.50	16-व्यवसायिक	0.50
1.6	Maintenance of Arms.	LS	1.00	1.00	0.50	0.50	42-अन्य व्यय	0.50
2	Strengthening of Infrastructure within tiger reserve							
2.1	Maintenance and repair of staff Quarters/ Anti Poaching Chowkis/ officers filed huts.	49	30.00	30.00	15.00	15.00	29-अनुरक्षण	15.00
2.2	House keeping of Building	5	2.50	2.50	1.25	1.25	29-अनुरक्षण	1.25
2.3	Maintenance of Solar fencing	7	2.00	2.00	1.00	1.00	29-अनुरक्षण	1.00
2.4	PCC and Khandaja works under solar fencing for prevention of earthing problem.	180mtr	0.99	0.99	0.50	0.50	29-अनुरक्षण	0.50
2.5	Maintenance/ creation/Up-gradation of road network.	80Km.	10.00	10.00	5.00	5.00	29-अनुरक्षण	5.00
2.6	Establishment/ Maintenance/ of wireless network.	7	5.00	5.00	2.50	2.50	29-अनुरक्षण	2.50
2.7	Maintenance of vehicles (Gypsy, jeep, truck, tractor)	LS	11.00	11.00	5.50	5.50	15-मोटर गाड़ियों का अनुरक्षण और पेट्रोल आदि की खरीद	5.50
2.8	Maintenance of Hi-tech equipment purchase of batteries etc for camera traps.	LS	1.00	1.00	0.50	0.50	26-मशीन साज-सज्जा	NIL
3	Habitat improvement and water development							
3.1	Annual maintenance of permanent waterholes.	LS	4.00	4.00	2.00	2.00	29-अनुरक्षण	2.00
4	Office expenditure	LS	3.00	3.00	1.50	1.50	08-कार्या. व्यय	1.50

(धनराशि लाख ₹ में)

क्र स	भारत सरकार का स्वीकृत कार्यमद	भौतिक लक्ष्य	भा0स0 से स्वीकृत धनराशि	विभागीय मांग	केन्द्रांश	राज्यांश	संगत लेखाशीर्षक का मानक मद	प्रस्तावित आवंटन मात्र केन्द्रांश
5	Wildlife and Extension	LS	2.50	2.50	1.25	1.25	18-प्रकाशन	1.25
6	Wildlife Week.	LS	1.50	1.50	0.75	0.75	42-अन्य व्यय	0.75
7	Development of Interpretation Centre at Chaurasi Kutiya.	LS	15.00	15.00	7.50	7.50	29-अनुरक्षण	7.50
	Total Recurring (Core)		166.09	155.70	77.85	77.85		77.35
RECURRING (BUFFER)								
1	Strengthening of infrastructure within tiger reserve							
1.1	Creation of fire batiya/bridle paths.	30 km	3.00	3.00	1.50	1.50	29-अनुरक्षण	1.50
	Total Recurring(Buffer)		3.00	3.00	1.50	1.50		1.50
	Total Recurring (Core & Buffer)		169.09	158.70	79.35	79.35		78.85
	Total (R +NR)		385.25	308.20	213.90	94.30		173.35
	Flexi Fund		42.81	34.24	24.81	9.43	29-अनुरक्षण	9.54
			428.06	342.44	238.71	103.73		182.89

(र एक करोड़ बयासी लाख नवासी हजार मात्र)

(मीनाक्षी जोशी)
अपर सचिव

बजट आवंटन वित्तीय वर्ष - 20162017

Secretary, Forest (S016)

आवंटन पत्र संख्या - 3652/X-2-2016-12(133)2015

अनुदान संख्या - 027

अलोटमेंट आई डी - S1610270281

आवंटन पत्र दिनांक -25-Oct-2016

HOD Name - Principal Chief Conservator of Forest (4260)

- 1: लेखा शीर्षक 2406 - वानिकी तथा वन्य जीवन 02 - पर्यावरणीय वानिकी तथा वन्य जीवन
 110 - वन्य जीवन परिरक्षण
 01 - केन्द्रीय आयोजनागत/केन्द्र द्वारा पुरोनिधानित योजनाये
 08 - प्रोजेक्ट टाइगर (100%के0 स0)

Plan Voted			
मानक मद का नाम	पूर्व में जारी	वर्तमान में जारी	योग
02 - मजदूरी	8400000	0	8400000
06 - अन्य भत्ते	5904000	2700000	8604000
08 - कार्यालय व्यय	50000	150000	200000
11 - लेखन सामग्री और फार्मों की छ	100000	0	100000
12 - कार्यालय फर्नीचर एवं उपकरण	25000	0	25000
13 - टेलीफोन पर व्यय	25000	0	25000
15 - गाड़ियों का अन्तरक्षण और पेट्र	2000000	550000	2550000
16 - व्यावसायिक तथा विशेष सेवा	50000	50000	100000
18 - प्रकाशन	144000	125000	269000
23 - भूत सेवा व्यय	40000	15000	55000
25 - लघु निर्माण कार्य	5714000	1350000	7064000
26 - मशीनें और सज्जा /उपकरण औ	5000000	0	5000000
29 - अन्तरक्षण	33187000	11784000	44971000
42 - अन्य व्यय	3270000	1250000	4520000
44 - प्रशिक्षण व्यय	630000	315000	945000
	64539000	18289000	82828000

Total Current Allotment To Head Of The Department In Above Schemes -

18289000